

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 17»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МДОУ «Детский сад № 17»

(протокол от 31.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Детский сад № 17»

В. П. Алешина

Приказ от 31.08.2023 № 168 о.д.



Положение о психолого-педагогическом консилиуме

Муниципального дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 17»

2023

1.1. Данное положение принимается на заседании Педагогического совета. Вводится в действие приказом Организации.

1.2. Педагогический совет действует на основании настоящего Положения о Педагогическом совете муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17», Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 других нормативных актов об образовании, а также Уставу дошкольной образовательной организации.

1.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели Педагогического совета

2.1. Педагогический совет действует в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества воспитания и развития воспитанников, совершенствования методической работы Организации, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

3. Основные задачи и функции педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение стратегии образовательной деятельности;
- обсуждение содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологии, реализуемых в образовательном процессе;
- рассмотрение и принятие образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ;
- рассмотрение и согласование планов воспитательно-образовательно и методической работы;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта;
- оказание поддержки инновационным проектам и программам;
- заслушивание отчетов педагогических работников, руководителей и иных работников Организации по обеспечению качества образовательного процесса;
- заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебно-методических пособий; Представление педагогических работников к поощрению.

4. Права педагогического совета.

4.1. Педагогический совет имеет право: создавать временные

творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

4.2. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Организацией по вопросам образования, родители (законные представители), представители юридических лиц, оказывающих Организации финансовую помощь. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом, собирается не реже четырех раз в год (в соответствии с годовым планом Организации). Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует половина его состава. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Педагогического совета.

5.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком не менее чем на один учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

5.3. Каждый член Педагогического совета обязан посещать заседания, активно участвовать в подготовке и работе Педагогического совета, своевременно выполнять решения. Решения Педагогического совета реализуются приказами Заведующего.

5.4. Решения Педагогического совета носят конкретный характер с указанием сроков исполнения мероприятий, ответственных лиц.

5.5. Решения Педагогического совета, принятые голосованием, являются обязательными для исполнения.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета протоколируются секретарем Педагогического совета, далее в десятидневный срок, оформляются в электронном и бумажном варианте. В протоколе Педагогического совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогическом совете, предложения и замечания членов Педагогического совета.

6.2. Каждый протокол подписывается Председателем и секретарем совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала каждого учебного года.

6.4. Протоколы Педагогических советов пронумеровываются полистно, прошнуровываются, скрепляются подписью и печатью заведующего.

6.5. Протоколы Педагогических советов входят в номенклатуру дел Организации, хранятся постоянно в Организации и передаются по акту.