

<u>Согласовано</u> <u>Управляющим советом</u> <u>МДОУ «Детский сад № 17»</u> <u>Протокол № 4</u> <u>от 26.04.2023 г.</u>	<u>«УТВЕРЖДЕНО</u> <u>Заведующим МДОУ «Детский сад №</u> <u>17»</u> <u>Алешин В.П.</u> <u>приказ № 40 от 27.04.2023</u>
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном контроле, за организацией питания воспитанников
МДОУ «Детский сад № 17».

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение о родительском контроле за организацией питания воспитанников, разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17» (далее ДОУ) в соответствии с ФЗ № 273 –ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 17 февраля 2021 г.), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, Федеральным законом от 01.03.2020 N 47-ФЗ “О внесении изменений в Федеральный закон “О качестве и безопасности пищевых продуктов”, Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях", Уставом " и регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в ДОУ.
- 1.2. Положение разработано с целью обеспечения организации и осуществлении родительского контроля за соблюдением норм действующего законодательства в части организации питания воспитанников.
- 1.3. Положение регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в ДОУ, предназначено для осуществления координированных действий работников ДОУ и комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия).
- 1.4. Комиссия по контролю, за организацией питания – главный источник информации для диагностики состояния организации питания в ДОУ. Под контролем, за организацией питания понимается проведение специально созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками ДОУ правил и норм по организации питания в дошкольном учреждении.
- 1.5. Комиссия по контролю, за организацией питания – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся питания воспитанников детского сада, повысить уровень организации питания в учреждении.

- 1.6. Члены комиссии, занимающиеся контролем, за организацией питания в детском саду, руководствуются Конституцией РФ, постановлениями и распоряжениями правительства РФ, нормативными правовыми актами, изданными Департаментом образования Ярославской области, Уставом учреждения, локальными актами ДООУ.
- 1.7. В состав Комиссии входят члены Управляющего совета ДООУ. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего ДООУ. В качестве сопровождающих Комиссии могут быть работники ДООУ, приглашенные специалисты, эксперты.
- 1.8. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи Комиссии.

2.1. Целью комиссии по контролю, за организацией питания в ДООУ является:

- совершенствование организации питания воспитанников детского сада;
- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания воспитанников;
- взаимодействие с законными представителями воспитанников в области организации питания;

2.2. Основные задачи комиссии по контролю, за организацией питания в ДООУ.

Основными задачами комиссии являются:

- Осуществление контроля исполнения законодательства РФ в области организации питания воспитанников;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой пищеблока;
- проверка качества и количества приготовленной для воспитанников пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников;
- пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного

3. Функции комиссии по контролю, за организацией питания в ДООУ.

Осуществление контроля за:

- качеством поступающей в ДООУ продукции;
- соответствием условий транспортировки продукции санитарным нормам;
- ведением работниками, связанными с организацией питания воспитанников, необходимой документации, в том числе на поступающую в ДООУ продукцию;
- соблюдением санитарных норм и правил, сроков хранения, условий хранения и реализации продуктов;
- качеством готовой продукции;
- организацией работы сотрудников групп по приему пищи детьми, в том числе за соблюдением графика приема пищи;

3.2. Организация опросов родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству готовой продукции.

3.3. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

3.4. Доведение информации о результатах проверки питания до всей родительской общественности ДООУ.

4. Организация управления комиссией по контролю за организацией питания в ДООУ.

4.1. Контроль, за организацией питания в учреждении осуществляют лица, назначенные Приказом заведующего ДООУ.

4.2. Система контроля, план-график комиссии по контролю, за организацией питания является составной частью годового плана работы ДООУ.

4.3. План-задание предстоящего контроля определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.

4.4. Периодичность и виды проверки определяются необходимостью получения информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности по организации питания. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции заведующего ДООУ.

4.5. Основания для конкретной деятельности:

- план-график контроля;
- задание руководства Учредителя - проверка состояния дел;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области организации питания – оперативный контроль.

4.6. План-график контроля, за организацией питания в ДООУ доводится до сведения работников в начале нового учебного года.

4.7. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

4.8. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки контроля.

4.9. При проведении оперативных (экстренных) проверок педагогические и другие работники могут не предупреждаться заранее.

Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, а также случаи грубого нарушения правил и норм организации питания в детском саду, трудовой дисциплины работника, принимающих непосредственное участие в организации питания в ДООУ.

4.11. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:

- аналитической справки;
- справки о результатах контроля;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и др.

Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

4.12. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые лица имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого лица, запись об этом делает заведующий ДООУ.

5. Права участников контроля, за организацией питания в ДООУ.

5.1. При осуществлении контроля за организацией питания проверяющий имеет право:

- знакомится с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника;
- изучать практическую деятельность работников групп и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в ДООУ, качеством приготовления пищи и др.;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

5.2. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
- обратиться в комиссию профсоюзного комитета ДООУ или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

6. Взаимосвязи с другими органами самоуправления.

6.1. Результаты контроля, за организацией питания в ДОУ могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления ДОУ: Педагогический совет, Общее собрание, Управляющий совет.

7. Ответственность.

7.1. Члены комиссии, занимающиеся контролем, за организацией питания в ДОУ несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.

