

Протокол №1

заседания Управляющего совета муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17»

Дата: 24. 08. 2020 года.

Присутствовали: члены Управляющего совета – 10 человек.

Отсутствовали:

Повестка заседания:

1. Утверждение плана работы УС на 2020-2021 учебный год.
2. Утверждение годового плана работы на 2020 – 2021 учебный год.
3. Вопросы о правилах соблюдения санитарно-эпидемиологических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19).

1. По первому вопросу выступала председатель УС Сопшина Н.В., которая познакомила УС с проектом плана работы УС на 2020-2021 учебный год и с новыми членами УС. В результате проведенного тайного голосования на 2020-2021 год были выбраны единогласно председатель и секретарь Управляющего совета:

председатель Управляющего совета – Сопшина Наталья Васильевна;
секретарь - Закруткина Е.Б.

2. По второму вопросу выступала, старший воспитатель Давыдова И.А., которая ознакомила УС с планом воспитательно – образовательной работы на 2020-2021 учебный год, с его целями и задачами.

3. По третьему вопросу выступала заведующий Алешина В.П. , которая ознакомила собравшихся с последними требованиями Роспотребнадзора (профилактика новой кароновирусной инфекции).

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить план работы УС на 2020-2021 учебный год,
2. Утвердить новый состав УС.
3. Утвердить план воспитательно – образовательной работы на 2020-2021 учебный год.
4. Выполнять все требования Роспотребнадзора .
5. Выбрать председателем на 2020-2021 уч. год Сопшину Н.В. секретарём Закруткину Е.Б.

Секретарь:

 Закруткина Е.Б

Протокол № 2
заседания Управляющего Совета муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 17»

Дата: от 29.10.2020

Количество членов Совета: 12 человек

Отсутствовали: 1

Повестка заседания:

- 1.Согласование локальных актов ДОУ.
2. Разное.

1. По первому вопросу выступала, заведующий Алешина В.П. Она объяснила членам УС, что в связи с изменениями в действующем законодательстве были внесены изменения в некоторые локальные акты такие как:
 - Положение об оказании логопедической помощи;
 - положение об официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - Положение о создании, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнением;
 - Положение о создании, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнением
 - Порядок пользования воспитанниками лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;
 - Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
 - Положение о языке (языках) обучения и воспитания;
 - Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников;
 - и др.

Решили:

1. Согласовать локальные акты.

Секретарь:



Закруткина Е.Б.

Протокол №3.
**заседания Управляющего Совета муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 17»**

Дата: 22.12.2020г.

Количество членов Совета: 10

Отсутствовали: 3

Повестка заседания:

1. Подготовка к празднику Новый год. О мерах по охране жизни и здоровья воспитанников в период проведения Новогодних утренников.
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса
3. Рассмотрение предложений и замечаний родителей.

1. По первому вопросу выступала, заведующий Алешина В.П. она познакомила, членов УС с графиком проведения Новогодних утренников рассказала, какие меры безопасности принимаются, в этот период.

Напомнила, что обязательно с подарками должны быть сертификаты.

2. Сопшина Н.В. высказала пожелание, что при возможности установить фильтры на водопровод в пищеблоке, чтобы вода проходила очистку.

Решили:

1. Предоставить сертификаты качества на все новогодние подарки.
2. Подать заявку (заведующему) для составления сметы установки фильтров на пищеблок.

Секретарь:



Закруткина Е.Б.

Протокол № 4
заседания Управляющего Совета муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17»

Дата: 17.02.2021 г.

Количество членов Совета: 9

Отсутствовали: 4

Повестка заседания:

1. Анализ финансирования материально-технического обеспечения учреждения за 2020г.
2. Анализ мониторинга посещаемости и заболеваемости за 2020 год.
3. Проверка охраны труда и правил техники безопасности, санитарного состояния учреждения.
4. Вопросы проведения противоэпидемиологических мероприятий. Организации прививочной компании от Covid – 19.

1. С первым вопросом выступила старший заведующий Алешина В.П. она познакомила членов УС с тем, сколько финансовых средств было потрачено на пополнение материально – технической базы, на повышение квалификации работников ДООУ, на мероприятия связанные с обеспечением безопасности и на косметические ремонтные работы.

2. По второму вопросу также выступала, заведующий В.П. Алешина, она рассказала присутствующим о проблеме посещаемости в ДООУ, о том, что много детей не посещают детский сад по «семейным обстоятельствам», при этом забывают информировать воспитателей и администрацию ДООУ. просила родительскую общественность и педагогов поднимать данные вопросы на родительских собраниях. Отчет по заболеваемости сделал старшая медицинская сестра Саулите А.А. она сказала, что в 2020 году заболеваемость ниже обычной (14.2 детодня на одного ребёнка) и связано это с тем, что ДООУ в 2020 году в полной мере функционировало только 9 месяцев, в 3 месяца в режиме дежурных групп. Рассказала какими именно заболеваниями болели дети, отметила, что случаев новой кароновирусной инфекции среди детей в 2020 не зафиксировано.

3. По третьему вопросу выступала председатель профсоюзного комитета Давыдова И.А. она рассказала, что в 2020 году было сделано в ДООУ по улучшению условий труда работников, о том какие мероприятия по охране труда были выполнены. Так же в своем выступлении И.А. Давыдова информировала УС о том, что в 2020 году детский сад получил статус муниципальной инновационной площадки, ознакомила их с Положением о

МИП, а также с тем, какие педагоги у нас будут аттестоваться в 2020 году на какие квалификационные категории.

4. Выступила А.А. Саулите она рассказала, какие противоэпидемиологические мероприятия проводятся в детском саду, о том, что профилактикой новой кароновиральной инфекции является вакцинация, рассказала какая вакцина существует на сегодняшний день у нас в стране.

Решили:

1. Признать работу по финансово – экономической работе ДОУ удовлетворительной.
2. Информировать работников ДОУ о проводимой вакцинации против COVID – 2019.

Секретарь:



Закруткина Е.Б.

Протокол № 5.
**заседания Управляющего Совета муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 17»**

Дата: 20.05.2021

Количество членов Совета: 9

Отсутствовали: 4

Повестка заседания:

1. Знакомство с самоанализом деятельности МДОУ за 2020 год.
2. Подготовка МДОУ к летнему оздоровительному периоду и к новому 2021 - 2022 уч. году. Рейд по прогулочным участкам, проверка безопасности.
3. Обсуждение проекта годового плана работы на 2021-2022 уч.год.
4. отчет председателя УС за период работы 2020 – 2021 уч. год.

1. По первому вопросу выступала старший воспитатель Давыдова И.А.. она познакомила членов УС с результатами самоанализа МДОУ за 2020 год.

2. Старший воспитатель Давыдова И.А. познакомила членов УС с планом ЛОП.

3. С третьим вопросом выступала, старший воспитатель Давыдова И.А. она рассказала, какие цели и задачи предстоит решать в 2021 -2022 учебном году и какие мероприятия запланированы.

4. В конце собрания выступила председатель УС Сопшина Н.В. она подвела итог работу Управляющего совета, рассказала какая помощь ДОУ была оказана, в каких мероприятиях они участвовали.

Решили:

1. Считать работу коллектива МДОУ за 2020 уч. год успешной, годовые задачи выполненными.
2. Организовать родителей рейды членов УС по проверке прогулочных участков до 30.05.2021 года, о всех выявленных недостатках сообщить заведующему и завхозу .
3. Согласовать план ЛОР на 2021 год;
4. Согласовать план ВОР на 2021/2022 учебный год.

Секретарь:



Закруткина Е.Б.